

Studentische/r Mitarbeiter/in (ab 01. März 2024 für 6 Monate, 40-50%)

Mutter & Partner Consulting AG ist ein inhabergeführtes Public Affairs-Unternehmen mit Schwerpunkten in der politischen Kommunikation, der Interessenvertretung und der Strategie. Wir unterstützen Unternehmen, Verbände und Führungspersonen in ihrer Positionierung gegenüber Politik und Öffentlichkeit und nehmen die Interessenvertretung wahr: kritisch in der Analyse, professionell und stilsicher in Umgang und Umsetzung und so effektiv wie effizient.

Wir sind auf der Suche nach einer studentischen Mitarbeiterin oder einem studentischen Mitarbeiter, der/die ab 01. März 2024 unser Team für 6 Monate unterstützen möchte.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung Public Affairs-Mandate
- Recherchen, Analysen, Argumentarien
- Monitoring politischer Geschäfte national / kantonale
- Mitarbeit Vorbereitung Parlamentsgeschäfte
- Unterstützung Eventmanagement

Ihr Profil:

- Student/in der Politikwissenschaften / Sozialwissenschaften / Ähnliches (Fortgeschrittenes Bachelorstudium oder Masterstudium)
- Interesse an und Verständnis für politische Strukturen und Fragestellungen
- Gute Recherche-Kenntnisse, auch auf Verwaltungsportalen (bzw. Interesse, sich diese anzueignen)
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse, stilsichere Ausdrucksform
- Genaue, pragmatische, hinterfragende Persönlichkeit
- Selbständige, effiziente Arbeitsweise
- Solide Office-Kenntnisse

Wir bieten:

- Tiefen Einblick in die politische Beratung und die Interessenvertretung
- Sehr gute Arbeitsbedingungen
- Schöner Arbeitsplatz in der Berner Altstadt
- Grundsätzliche Möglichkeit auf längerfristige Zusammenarbeit

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an info@mutterconsulting.ch. Bei Fragen erreichen Sie uns per Mail oder auf dem Handy (079 684 95 11).

Wir freuen uns sehr auf Ihre Bewerbung.

Beste Grüsse

Bettina Mutter, Emilie Schifferli, Franziska Fawcett und Céline Miauton